

**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ЗАКУПОК
АО «ЭНЕРГОСБЫТ ПЛЮС» И КОМПАНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД УПРАВЛЕНИЕМ АО
«ЭНЕРГОСБЫТ ПЛЮС»**

ПУБЛИЧНАЯ ЧАСТЬ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в области закупок АО «ЭнергосбыТ Плюс» и компаний, находящихся под управлением АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – Политика) устанавливает цели, принципы и основные нормы организации и осуществления закупочной деятельности АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – Общество) и компаний, прямо или косвенно находящихся под управлением АО «ЭнергосбыТ Плюс» (далее – управляемые компании).

1.2. В целях настоящей Политики и принятых в ее развитие документов под закупками или закупочной деятельностью понимается любая деятельность, осуществляемая работниками Общества или управляемых компаний (иными уполномоченными лицами от имени Общества или управляемых компаний и в их интересах), в рамках их полномочий, в целях заключения гражданско-правовых договоров, в которых Общество или управляемые компании являются приобретателями товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав¹.

2. Сфера применения Политики

2.1. Настоящая Политика распространяется на деятельность Общества и управляемых компаний в части планирования потребности в закупках, процедуры поиска и выбора потенциальных контрагентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей), согласования с ними условий договоров в рамках проведения закупочной процедуры, либо в процессе преддоговорных переговоров с победителем закупочной процедуры, заключения договоров и контроля за их исполнением.

2.2. Настоящая Политика распространяется на закупки для обеспечения производственной деятельности, ремонтной программы, инвестиционной, финансовой, административно-хозяйственной и иных видов деятельности Общества и управляемых компаний.

3. Цель и задачи закупочной деятельности

3.1. Целью закупочной деятельности Общества и управляемых компаний является своевременное и полное обеспечение деятельности Общества и управляемых компаний товарами, работами, услугами и иными благами по минимально возможным рыночным ценам с требуемыми показателями качества и достижение дополнительного экономического эффекта при проведении закупок за счет получения от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ценовых преференций и снижения расходов на транспорт и хранение.

3.2. Задачами в области управления закупочной деятельностью являются:

3.2.1. обеспечение целевого и экономически эффективного расходования средств Общества и управляемых компаний на приобретение товаров, работ, услуг, иных благ;

3.2.2. формирование вокруг Общества и управляемых компаний рынка квалифицированных поставщиков, подрядчиков, исполнителей, способных удовлетворять потребности Общества и управляемых компаний наилучшим образом;

3.2.3. предотвращение ошибочных или недобросовестных действий в сфере закупок для нужд Общества и управляемых компаний;

3.2.4. создание положительного имиджа Общества и управляемых компаний как покупателей товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав.

¹ Под иными объектами гражданских прав понимаются, например, права аренды, права на объекты интеллектуальной собственности и т.п.

4. Основные принципы закупок

Основными принципами осуществления закупок являются:

- 4.1. планирование закупочной деятельности во всех случаях, когда это возможно и целесообразно, и оперативное принятие решений об изменении планов или о проведении внеплановых закупок, когда это необходимо;
- 4.2. конкурентный выбор поставщиков, подрядчиков, исполнителей там, где это возможно и целесообразно, повышенный контроль за принятием решений в ситуациях, когда конкурентный выбор невозможен или нецелесообразен;
- 4.3. учет особенностей закупаемых товаров, работ, услуг и иных благ; товарных рынков; условий, в которых проводится закупка;
- 4.4. учет всей совокупности ценовых и неценовых факторов, определяющих экономическую эффективность, при принятии решений о выборе технико-коммерческих предложений, поставщиков, подрядчиков и исполнителей;
- 4.5. осуществление закупок материально-технических ресурсов (далее – МТР) по ценам, не превышающим рыночные;
- 4.6. анализ альтернативных вариантов закупок, в том числе за счет возможных вариантов применяемых технических решений с целью снижения стоимости закупок;
- 4.7. максимальный охват рынка товаров, работ и услуг при определении потенциальных источников поставок;
- 4.8. обеспечение эффективного контроля за организацией и осуществлением закупочной деятельности со стороны акционеров и руководства Общества и управляемых компаний;
- 4.9. обеспечение открытости закупочной деятельности в степени, достаточной для потенциальных контрагентов, государства, общественности;
- 4.10. единообразие закупочных процедур и организационных механизмов их осуществления;
- 4.11. централизация наиболее крупных и ответственных закупок МТР, работ и услуг;
- 4.12. преимущественно коллегиальное принятие решений по наиболее важным вопросам организации и осуществления закупочной деятельности, в том числе по отдельным закупкам (за исключением случаев срочной необходимости);
- 4.13. разграничение полномочий методологии, контроля, администрирования и проведения закупочных процедур с целью минимизации риска конфликта интересов;
- 4.14. разумное делегирование полномочий по принятию решений и заключению договоров менеджменту Общества и управляемых компаний;
- 4.15. безупречное с точки зрения этических норм поведение работников Общества и управляемых компаний, занятых закупочной деятельностью, в процессах планирования, поиска и отбора контрагентов, согласования условий сделок, заключения и исполнения договоров;
- 4.16. профессионализм и компетентность работников Общества и управляемых компаний в подготовке и принятии решений по закупкам;
- 4.17. применение современных информационно-телекоммуникационных технологий, средств электронной коммерции и электронного документооборота, автоматизация типовых операций в закупках;
- 4.18. преимущественная закупка МТР у производителей МТР;
- 4.19. преимущественная закупка товаров, работ, услуг у компаний, созданных специально для выполнения ими сервисных, ремонтных или других функций в интересах Общества или управляемых компаний, при условии, что цена на продукцию не превышает среднерыночную цену, сложившуюся на соответствующем рынке товаров, работ, услуг.

5. Нормативные основы закупочной деятельности

5.1. Закупочная деятельность Общества и управляемых компаний должна осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положениями о закупках Общества и управляемых компаний, настоящей Политикой и принятыми в их развитие локальными нормативными актами Общества и управляемых компаний, регулирующими вопросы организации и проведения закупок.

5.2. Цели, принципы и иные нормы закупочной деятельности, закрепленные в настоящей Политике, обязательны для применения Обществом и управляемыми компаниями, при осуществлении закупочной деятельности.

5.3. В локальных нормативных документах Общества и управляемых компаний в области закупочной деятельности отражаются порядок планирования, подготовки и проведения закупочных процедур, контроля за их проведением и результатами.

5.4. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров и контроля за их исполнением устанавливается регламентами договорной работы Общества и управляемых компаний с учетом локальных нормативных актов Общества и управляемых компаний в области закупок.

6. Общие требования к поставщикам, подрядчикам, исполнителям

6.1. Общество и управляемые компании ориентируются на работу с правоспособными и квалифицированными поставщиками, подрядчиками, исполнителями, обладающими финансовой состоятельностью и имеющими положительную деловую репутацию.

6.2. При подготовке закупочных процедур и документов Обществом или управляемыми компаниями в таких документах могут устанавливаться требования к опыту работы, наличию ресурсных (материально-технических, финансовых, кадровых и иных) возможностей, должной организационной структуре или системе взаимодействия с контрагентами (поставщиками, субподрядчиками, соисполнителями). Указанные требования должны быть обоснованными, не создавать преимущественных условий участия в закупочных процедурах для отдельного участника (отдельных участников), не приводить к ограничению или устранению конкуренции среди потенциальных поставщиков, подрядчиков, исполнителей. При закупке должны отсутствовать ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

6.3. Для третьих лиц устанавливается горячая телефонная линия, по которой они могут сообщать обо всех случаях возможного ограничения конкуренции в закупочной деятельности Общества и/или управляемых компаний.

6.4. При закупке Общество и управляемые компании вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) в Реестре контрагентов, нарушивших свои договорные обязательства, порядок ведения которого установлен ЛНА Общества.

7. Общие требования к товарам, работам, услугам и иным объектам гражданских прав

7.1. Общество и управляемые компании в целом ориентируются на приобретение качественных товаров, работ, услуг и иных благ, отвечающих требованиям назначения, имеющих необходимые потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности.

7.2. Приобретаемые МТР, товары и оборудование должны, за исключением специально оговоренных случаев, быть новыми, не бывшими ранее в употреблении, должны быть произведены надежным производителем с положительной деловой репутацией.

7.3. Подрядные работы должны выполняться квалифицированным персоналом с использованием современных технологий производства работ и управления проектами, с использованием современных и качественных материалов.

7.4. Услуги должны оказываться квалифицированным персоналом с использованием современных методов, подходов, концепций, технологий.

7.5. Если у Общества или управляемой компании принята техническая политика в отношении отдельных видов товаров, работ, услуг или иных благ, при определении требований к закупаемым товарам, работам, услугам или иным благам должны быть применены требования данной технической политики.

8. Применяемые способы закупок

8.1. Для проведения закупок в Обществе и в управляемых компаниях применяются следующие способы закупок:

8.1.1. конкурс — является формой торгов, конкурентным способом закупки, при котором его организатор заранее информирует поставщиков о потребности в продукции, приглашает подавать заявки, назначенная организатором конкурсная комиссия рассматривает их на отборочной стадии и отклоняет не соответствующие конкурсной документации, оценивает соответствующие заявки и определяет победителя как лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора по совокупности критериев, объявленных в конкурсной документации. Конкурс может быть исключительно открытым, проходить в один или несколько этапов без проведения переговоров на заключительном этапе;

8.1.2. запрос предложений — конкурентный способ закупки, при котором Организатор закупки заранее информирует поставщиков о потребности в продукции, приглашает подавать заявки и после одного или нескольких этапов может заключить договор с победителем, предложившим лучшие условия исполнения договора по совокупности критериев, объявленных в документации о закупке. Запрос предложений может быть исключительно открытым, проходить в один или несколько этапов без проведения переговоров на заключительном этапе;

8.1.3. запрос цен — является конкурентным способом закупки, при котором его организатор заранее информирует поставщиков о потребности в продукции, приглашает подавать заявки, назначенная Организатором закупочная комиссия рассматривает их на отборочной стадии, отклоняет несоответствующие требованиям извещения и документации о закупке и определяет победителя как участника закупки, который предложил наиболее низкую цену договора. Запрос цен проходит в один этап без проведения переговоров и может быть открытым или закрытым;

8.1.4. конкурентные переговоры — конкурентный способ закупки, при котором Организатор закупки после переговоров с достаточным для обеспечения эффективной конкуренции числом участников заключает договор с одним из них. Конкурентные переговоры могут быть исключительно открытыми, проходить в один или несколько этапов;

8.1.5. аукцион — является формой торгов, конкурентным способом закупки, при котором его организатор заранее информирует поставщиков о потребности в продукции, приглашает подавать заявки, назначенная организатором аукционная комиссия рассматривает их и отклоняет не соответствующие требованиям аукционной документации, проводит процедуру аукциона и определяет победителя как участника закупки, который предложил наиболее низкую цену договора;

8.1.6. закупка у единственного источника / поставщика, подрядчика, исполнителя (безальтернативное размещение заказа) — неконкурентный способ закупки, при которой организатор закупки направляет предложение о заключении договора конкретному поставщику, либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика без рассмотрения конкурирующих предложений;

8.2. Условия применения процедур закупок и порядок их проведения и оформления определяются Положением о закупках Общества или управляемых компаний.

8.3. В случае необходимости осуществления закупок для нужд управляемых Обществом компаний, для которых законодательством РФ установлены особые способы закупок, данные закупки проводятся в соответствии с требованиями законодательства РФ.

9. Обеспечение открытости в области закупок

9.1. В целях обеспечения открытости закупочной деятельности на сайтах Общества и филиалов Общества/управляемых компаний (при наличии сайта филиала Общества) функционирует раздел «Закупки», в котором должна быть следующая информация:

- 9.1.1. краткое и ясное описание основ системы закупок Общества или управляемой компании;
- 9.1.2. основные локальные нормативные акты Общества или управляемой компании в области закупок;
- 9.1.3. разъяснение прав на обжалование действий или бездействия работников Общества и управляемой компании, занимающихся закупочной деятельностью;
- 9.1.4. контактные сведения для жалоб и предложений;
- 9.1.5. объявления об анонсируемых, объявленных и завершившихся (архив) процедурах закупок.
- 9.1.6. при необходимости также иная информация, определенная локальными нормативными актами Общества.

9.2. Участникам закупочных процедур предоставляется информация о ходе и результатах проведения закупок в объеме и в порядке в соответствии с Положением о закупках Общества или управляемых компаний.

9.3. Управляющий директор Общества рассматривает жалобы и обращения потенциальных контрагентов и участников закупочных процедур и выносит по ним решения в соответствии с настоящей Политикой и нормативными документами Общества или управляемой компании.

10. Электронные торговые площадки

10.1. Общество и управляемые компании нацелены на широкое использование электронных торговых площадок.

10.2. Электронные торговые площадки могут использоваться Обществом и управляемыми компаниями исключительно после одобрения Центральным закупочным органом Общества. Данные электронные торговые площадки должны обеспечивать реализацию требований нормативных документов Общества и управляемых компаний в области закупок.

10.2.1. Основной электронной торговой площадкой для проведения закупок Общества и управляемых компаний является площадка по адресу <http://www.tender.ies-holding.com>.

11. Классификатор закупаемых товаров, работ, услуг и иных благ

11.1. Общество и управляемые компании ориентируются на использование единого классификатора закупаемых товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, а также иных необходимых классификаторов.

12. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

12.1. Закупки научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-изыскательских работ.

12.1.1. В договоре с научно-исследовательской или проектной организацией должно предусматриваться, что исполнитель или проектировщик согласовывает все конкретные технические решения, выбор конкретных марок или моделей основного технологического оборудования, конкретных технологий производства работ и иных характеристик, ограничивающих в будущем конкуренцию при проведении закупок, с Обществом или управляемой компанией.

12.2. Закупки электроэнергии (мощности) и тепла.

12.2.1. Настоящая политика не распространяется на закупки товаров (работ, услуг), определенных частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

12.3. Закупки работ / услуг стоимостью свыше 5 млн. руб. без НДС осуществляются Обществом централизованно, если иное не определено Управляющим директором Общества или Центральным закупочным органом Общества.